

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета
Государственной Думы по
региональной политике и
местному самоуправлению


А.Н. ДИДЕНКО
17 MAR 2026

« » **СОГЛАСОВАНО**

Сопредседатель – координатор
Организационного
комитета Федерального
Народного Совета солидарного общества


И.В. БАБИЧЕВ
17 MAR 2026

« » **СОГЛАСОВАНО**

Председатель Совета директоров
Негосударственного
института развития
«ТРАНСПРОЕКТ»


В.В. МАКСИМОВ
17 MAR 2026

« » **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ III ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ
ИНФРАСТРУКТУРЫ «МАРТ» В 2026 ГОДУ**

I. ВВЕДЕНИЕ

III Всероссийский конкурс объектов социальной инфраструктуры «МАРТ» (далее – конкурс «МАРТ», Конкурс) направлен на развитие прикладных аспектов сохранения и укрепления традиционных ценностей в деятельности объектов социальной инфраструктуры, находящихся в собственности и/или управлении государственной, муниципальной, частной или некоммерческой организации, и в соответствии с Указом Президента РФ от 9 ноября 2022 г. №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».

Поскольку традиционные ценности – это ценности идеальные, ограниченно поддающиеся точному измерению и сравнению, то их приложение к объектам материального мира - социальной инфраструктуре, потребовало сформировать многофакторный подход к оценке и сравнению проектов, опираясь на понятие социальной справедливости и солидарности через призму реальных практик.

II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Конкурс «МАРТ» проводится в целях отбора лучших практик деятельности объектов социальной инфраструктуры в отношении сохранения и укрепления традиционных ценностей в социально-дифференцированном обществе.

2. Организатором конкурса «МАРТ» выступает Негосударственный институт развития «ТРАНСПРОЕКТ» (АО).

3. Соорганизаторы Конкурса: Комитет Государственной Думы ФС РФ по региональной политике и местному самоуправлению и Федеральный Народный Совет солидарного общества.

4. Стратегическим партнером конкурса является Общероссийская общественная организация «Российская муниципальная академия».

5. Благотворительные фонды-операторы: Благотворительный Фонд «Фонд Развития Социального Лидерства» и Общественно-благотворительный народный фонд по поддержке социально-значимых общественных инициатив и национальных стратегий (далее – Благотворительные фонды-операторы). Организационный комитет через Благотворительные фонды-операторы выстраивает совместную работу с коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами в целях оказания благотворительной помощи участникам Конкурса, а также иным лицам в соответствии с программой благотворительной поддержки, утвержденной совместно Организационным комитетом и Благотворительными фондами-операторами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Иные организации (или физические лица, если применимо) на любом этапе проведения Конкурса могут заявить (при согласовании с Организатором) о:

- а) поддержке в организации и проведении Конкурса, с присвоением статуса «Стратегический партнёр»;
- б) поддержке Конкурса в различных форматах по одному или нескольким аспектам его организации и проведения с присвоением статуса «Партнёр»;
- в) поддержке Конкурса в информационном пространстве с присвоением статуса «Информационный партнёр»;
- г) принятии ценностей Конкурса и намерениях его продвижении через личный опыт и контакты, с присвоением статуса «Амбассадор»;
- д) общей поддержке целей и задач Конкурса, с присвоением статуса «Поддерживающая организация/лицо».

7. Официальный информационный портал Конкурса – <https://mart.promo>.

8. Территория проведения Конкурса:

- а) основной этап – Российская Федерация;
- б) внеконкурсный этап – дружественные Российской Федерации страны СНГ, а также проекты на территории РФ, не соответствующие условиям участия в основном этапе конкурса.

9. Настоящее Положение устанавливает цель, порядок организации и проведения III Всероссийского конкурса объектов социальной инфраструктуры «МАРТ», деятельность которых направлена на сохранение и укрепление традиционных ценностей, в 2026 году.

III. Цель и задачи Конкурса

10. Целью конкурса «МАРТ» является широкая популяризация объектов социальной инфраструктуры, активно и комплексно внедряющих в свою деятельность мероприятия в различных форматах, способствующих сохранению и укреплению традиционных ценностей, а также вовлечённых органов власти, инвесторов, предпринимателей, некоммерческих организаций, меценатов, благотворителей, социальных лидеров и прочих лиц и организаций, совместная деятельность которых привела к реализации соответствующих проектов.

11. Достижение данной цели предполагает выполнение следующих задач:

- а) оценка и рейтингование как самих объектов (проектов), так и территорий, на которых осуществляется их реализации (субъектов РФ и/или муниципальных образований), с последующей публикацией итогов;
- б) проведение и публикация опросов участников Конкурса о различных аспектах их деятельности в ходе эксплуатации объектов социальной инфраструктуры на территории присутствия;
- в) продвижение вовлечённых органов власти, инвесторов, предпринимателей, некоммерческих организаций, меценатов, благотворителей, социальных лидеров и прочих, совместная деятельность которых привела к реализации соответствующих проектов, включая благотворительную и иную поддержку их функционирования;
- г) проведение публичных мероприятий для заинтересованных участников по обсуждению насущных проблем по профилю Конкурса, с территориальной привязкой к регионам (муниципальным образованиям), являющимся местом расположения объекта (проекта) – победителя или призёра конкурса «МАРТ», рейтингов по подпункту а) настоящего пункта;
- д) подготовка рекомендаций для органов исполнительной и законодательной власти по профилю Конкурса.

12. Публикация результатов деятельности Конкурса осуществляется на официальном информационном портале Конкурса, сайтах Комитета Государственной Думы ФС РФ по региональной политике и местному самоуправлению, Федерального Народного Совета солидарного общества и в журнале «Местное право».

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТАМ

13. К участию в основном этапе конкурса «МАРТ» допускаются проекты, одновременно отвечающие следующим требованиям:

- а) объект социальной инфраструктуры должен быть введен в эксплуатацию и находиться в собственности и/или управлении государственной, муниципальной, частной, или некоммерческой организации;
- б) объект социальной инфраструктуры должен относиться к одной из приведённых отраслей экономики и входить в составляющий их перечень:
 - образования - объекты общего среднего и дошкольного образования, объекты дополнительного образования детей, объекты среднего профессионального образования, объекты высшего образования, специализированные организации общего образования, иные объекты образования;
 - культуры - объекты библиотечного обслуживания, музеи, объекты в сферах культуры и искусства, театры, концертные залы, цирки, объекты культуры клубного типа, парки культуры и отдыха, зоопарки и ботанические сады, кинотеатры и кинозалы, выставочные залы и галереи искусств, иные объекты культуры;
 - спорта - плавательные бассейны, стадионы, плоскостные спортивные сооружения, спортивные залы, крытые спортивные объекты с

- искусственным льдом, манежи, лыжные базы, иные объекты спорта;
- социальной защиты населения - дома-интернаты, геронтологические, реабилитационные и иные центры социальной помощи населению, социальные приюты и гостиницы, дома ночного пребывания, иные объекты социальной защиты населения;
- санаторно-курортного лечения – санатории, санатории-профилактории, курортные поликлиники, грязе- и бальнеологические лечебницы, санаторно-оздоровительные лагеря, иные объекты санаторно-курортного лечения;
- в) целевая эксплуатация, осуществляемая на объекте социальной инфраструктуры, должна быть направлена на сохранение и укрепление традиционных ценностей.

14. К участию во внеконкурсном этапе Конкурса допускаются проекты, отвечающие следующим требованиям:

- а) объект строительства или реконструкции, находящийся на любой стадии жизненного цикла проекта до его ввода в эксплуатацию;
- б) объект, реализуемый на территории, определенной подпунктом б) пункта 8 настоящего Положения.

При этом объекты, перечисленные в настоящем пункте, должны отвечать требованиям, определенным в подпунктах б), в) пункта 13 настоящего Положения. По решению Организационного комитета к Конкурсу могут быть допущены проекты, имеющие особую социальную значимость или уникальность.

15. К участию в основном и внеконкурсном этапе Конкурса допускаются проекты, которые принимали участие в конкурсе «МАРТ» в предыдущие годы, при условии их соответствия требованиям, установленным в пунктах 13 или 14 настоящего Положения.

V. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

16. Организационный комитет является исполнительным органом Конкурса (далее – Организационный комитет).

17. Организационный комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением. Каждый из Соорганизаторов имеет право номинировать одну кандидатуру на пост сопредседателя. Сопредседатель со стороны Организатора является исполнительным сопредседателем, уполномоченным действовать единолично от имени Организационного комитета.

18. Состав Организационного комитета формируется из представителей организатора и соорганизаторов Конкурса, стратегических партнёров, общественных организаций, СМИ, депутатского корпуса, других заинтересованных лиц и утверждается Организатором и Соорганизаторами Конкурса.

19. Организационный комитет выполняет следующие функции:

- а) осуществляет общее руководство проведением Конкурса, его основных мероприятий;
- б) разрабатывает Положение о проведении Конкурса, в которое включается общая информация о Конкурсе, сроках его проведения, требования к проектам и участникам Конкурса, порядок подачи, регистрации и рас-

- смотрения заявок на участие в Конкурсе, критерии оценки поданных заявок и другая информация о Конкурсе;
- в) устанавливает сроки подачи заявок для участия в Конкурсе;
 - г) организует прием заявок на участие в Конкурсе;
 - д) формирует количественный и персональный состав специалистов, осуществляющих методическое и техническое обеспечение мероприятий Конкурса;
 - е) утверждает положение и персональный состав Экспертной (оценочной) комиссии Конкурса;
 - ж) оказывает методическое содействие в проведении Конкурса на всех его этапах;
 - з) объявляет победителей, утверждает итоговый протокол результатов Конкурса, полученный от Экспертной (оценочной) комиссии Конкурса, проводит награждение победителей Конкурса;
 - и) отвечает за хранение всех документов, связанных с организацией и проведением Конкурса;
 - к) осуществляет отбор потенциальных стратегических партнёров, партнёров, амбассадоров и поддерживающих организаций/лиц для наилучшего представления целей Конкурса и его результатов на различных территориях, отраслях, сообществах;
 - л) определяет приоритетные направления для финансирования Конкурса и механизмы привлечения средств;
 - м) осуществляет совместно с Благотворительными фондами-операторами поиск финансовых и страховых институтов, организаций поставщиков и производителей продукции, оборудования, необходимых для удовлетворения благотворительных запросов от проектов-участников Конкурса;
 - н) осуществляет иные полномочия, связанные с общим руководством проведения Конкурса, предусмотренные настоящим Положением и Положением о Конкурсе.

20. Члены Организационного комитета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

VI. ЭКСПЕРТНАЯ (ОЦЕНОЧНАЯ) КОМИССИЯ

21. Экспертная (оценочная) комиссия является самостоятельным экспертно-аналитическим органом Конкурса, деятельность которого направлена на объективную оценку и сопоставление поступивших заявок (проектов).

22. Экспертная (оценочная) комиссия возглавляется по должности Ответственным секретарём Организационного комитета. Состав Экспертной (оценочной) комиссии, порядок формирования, функции и полномочия, иные положения об Экспертной (оценочной) комиссии определяются Положением об Экспертной (оценочной) комиссии, утверждаемым Организационным комитетом.

23. Член Экспертной (оценочной) комиссии не должен быть связан трудовыми, должностными или коммерческими отношениями с участниками Конкурса.

24. Эксперты, предоставив согласие на участие в Экспертной (оценочной) комиссии, принимают условия настоящего Положения, положения об Экспертной (оценочной) комиссии и участвуют в экспертно-аналитической работе комиссии на безвозмездной основе.

25. В процессе своей деятельности члены Экспертной (оценочной) комиссии не должны разглашать сведения, связанные с составом заявок и процессом их оценки.

26. Экспертное голосование является тайным, эксперты не делятся с другими экспертами результатами своего голосования до объявления окончательных итогов Конкурса.

VII. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

27. В основном этапе конкурсе «МАРТ» могут участвовать следующие заявители:

- а) юридические лица любой организационно-правовой формы и любой формы собственности (в том числе индивидуальные предприниматели), у которых объект находится на праве собственности, или которым объект передан в аренду, оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование;
- б) юридические лица любой организационно-правовой формы и любой формы собственности (в том числе индивидуальные предприниматели), являющиеся эксплуатирующей организацией объекта.

28. Во внеконкурсном этапе конкурса «МАРТ» могут участвовать следующие заявители:

- а) в отношении проектов, перечисленных в подпункте а) пункта 14 настоящего Положения, – юридические лица - инициаторы проектов любой организационно-правовой формы и любой формы собственности;
- б) в отношении проектов, перечисленных в подпункте б) пункта 14 настоящего Положения – лица, определенные в пункте 27 настоящего Положения.

VIII. ПОДАЧА, РЕГИСТРАЦИЯ И РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

29. Заявитель должен представить заявку на русском языке путем заполнения соответствующей онлайн формы, находящейся на официальном портале Конкурса, содержащей следующую информацию:

- а) информацию об организации-заявителе, включая:
 - полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения организации;
 - официальный сайт организации, каналы, социальные сети;
 - телефон организации, адрес электронной почты;
 - данные о контактном лице, уполномоченным организацией;
- б) информацию о проекте, включая:

- название проекта, краткое описание, включая укрупненные количественные технико-экономические показатели, пропускную способность объекта;
- обоснование оказываемой деятельности или проводимых на объекте мероприятий, оказывающих влияние на сохранение традиционных ценностей на территории его месторасположения;
- описание мероприятий (программ), которые оказываются льготным категориям населения, на объекте в ходе эксплуатации (оказания соответствующих услуг населению), количество граждан, которым были оказаны льготные услуги за определенный период;
- описание проекта с точки зрения соответствия его целям, результатам национальных и/или федеральных проектов, государственных или муниципальных программ с указанием конкретных целей, результатов, программ;
- описание общественной значимости проекта;
- презентацию проекта с указанием краткой информации, содержащей сведения, предусмотренные настоящим пунктом;
- рекламные материалы проекта, фотоотчёты, видеоролик(-и) (при наличии).

30. Дополнительно к документам, указанным в пункте 29 настоящего Положения, заявитель вправе предоставить документы с описанием необходимой помощи (нужды) для проекта в благотворительной поддержке, предоставив обосновывающие для нужды материалы (документы). Отсутствие в заявке заявителя указанных в настоящем пункте документов (материалов) не является основанием для отклонения заявки заявителя от участия в Конкурсе.

31. Заявители по своему усмотрению вправе включить в состав заявки любую дополнительную информацию и документы в соответствии с критериями оценки заявок на участие в Конкурсе, определенными в настоящем Положении.

32. Один заявитель вправе представить не более одной заявки на участие в Конкурсе в каждой из отраслей экономики, определяемых подпунктом б) пункта 13 настоящего Положения.

33. Заявка, представленная от имени заявителя лицом, не уполномоченным на совершение соответствующих действий, не признается заявкой на участие в Конкурсе, не учитывается и со дня выявления факта ее представления неуполномоченным лицом не рассматривается. Лицо, подающее заявку от имени заявителя, должно подтвердить свои полномочия либо в соответствии с действующим законодательством, либо представить доверенность, выданную заявителем.

34. Организационный комитет вправе запросить у заявителя дополнительные материалы и уточняющую информацию о проекте, организации-заявителе, контактном лице, о заявляемой согласно пункту 30 настоящего Положения помощи.

35. Дополнительно к оценке заявки Экспертной (оценочной) комиссией Организационным комитетом на официальном портале Конкурса предусмотрена возможность голосования за поданные проекты для всех посетителей в течение

всего периода сбора заявок. Для голосования голосующему необходимо пройти регистрацию, обязательно указав для идентификации адрес электронной почты (в случае сомнений Организационный комитет оставляет за собой право дополнительной идентификации голосующего). Для каждого адреса электронной почты будет учтен только один голос. Полученные проектами-участниками голоса учитываются при оценке заявок в составе критерия №4 - «Общественная значимость проекта».

36. Участники, запрашивающие благотворительную помощь, обязуются оперативно размещать информацию об участии проекта в Конкурсе на имеющихся информационных ресурсах, изготавливать и распространять аудио-, видео- и иной контент, направленный на популяризацию проекта и привлечение внимания благотворителей к его нуждам, а также активно поддерживать инициативы Организационного комитета данной направленности.

При пассивности заявителей Организационный комитет оставляет за собой право применить к таким проектам меры, включая, но не ограничиваясь: затемнением карточки проекта в общем перечне на официальном портале Конкурса, перемещением проекта в конец перечня, или предпринять иные действия.

IX. Этапы. Финальный тур

37. Заявка на участие в Конкурсе должна быть подана в течение срока приема заявок на участие в Конкурсе в отношении следующих категорий проектов:

- а) основной этап:
 - дата начала приёма заявок - 31 марта 2026 г.,
 - дата окончания приёма заявок - 31 октября 2026 г.,
- б) внеконкурсный этап:
 - дата начала приёма заявок – 01 сентября 2026 г.
 - дата окончания приёма заявок – 31 октября 2026 г.

38. В случае выявления Организационным комитетом не полного комплекта документации и/или информации, которая должна содержаться в заявке в соответствии с пунктом 29 настоящего Положения, Организационный комитет направляет уведомление заявителю по адресу электронной почты, указанной заявителем в заявке, с указанием недостатков. Дополнительные материалы и/или сведения предоставляются заявителем с сопроводительным письмом в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты направления уведомления Организационным комитетом.

39. Рассмотрение заявки на участие в Конкурсе может быть прекращено Организационным комитетом по заявлению, подписанному лицом, имеющим право действовать от имени заявителя, представившего данную заявку.

40. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня окончания приема заявок по соответствующей категории проектов Конкурса Организационный комитет информирует участников о зарегистрированных заявках, о выявленных в отношении них несоответствиях требованиям настоящего Положения, а также о допуске/не допуске заявки к Конкурсу.

41. Заявитель несет ответственность за достоверность данных, указанных в заявке.

42. Организационный комитет не допускает заявку на участие в Конкурсе и прекращает ее рассмотрение, если:

- а) заявка на участие в Конкурсе представлена заявителем, не соответствующим требованиям, установленным пунктами 27, 28 настоящего Положения;
- б) заявка на участие в Конкурсе не соответствует требованиям настоящего Положения;
- в) представленный на Конкурс проект не соответствует требованиям, установленным пунктами 13, 14 настоящего Положения;
- г) заявителем в заявке представлена недостоверная информация, в том числе даны недостоверные заверения и сведения;
- д) заявителем предоставлено более одной заявки на участие в Конкурсе. В случае выявления таких обстоятельств Организационный комитет вправе по своему усмотрению выбрать один проект заявителя на участие в Конкурсе, а в отношении остальных проектов направить заявителю уведомление о недопуске соответствующих заявок на участие в Конкурсе;
- е) в отношении одного проекта подано две и более заявок от разных заявителей.

43. Заявки, поступившие ранее указанных в пункте 37 настоящего Положения дат начала предоставления заявок или после указанных в пункте 37 настоящего Положения дат окончания приема заявок, не допускаются к участию в Конкурсе. Информация и документы, поступившие в Организационный комитет до или после указанного времени, не учитываются и не рассматриваются, за исключением предоставленной заявителем дополнительной информации по запросу Организационного комитета.

44. Заявки, допущенные до участия в Конкурсе, оцениваются Экспертной (оценочной) комиссией в соответствии с критериями, определенными пунктом 48 настоящего Положения.

45. По результатам оценки и ранжирования Экспертной (оценочной) комиссией поданных заявок, Организационный комитет утверждает общий перечень, содержащий не более 50 заявок (ТОП-50), набравших наибольший балл и считающихся с этого момента прошедшими в Финальный тур Конкурса. Общий перечень заявок ТОП-50 без указания количества набранных баллов публикуется на официальном портале Конкурса.

46. Все участники, вошедшие в Финальный тур, получают официальное приглашение от Организационного комитета на очное участие в торжественном награждении финалистов и подведении итогов конкурса «МАРТ» (не более двух человек от одной заявки, проекта).

Х. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПОДАННЫХ ЗАЯВОК

47. В рамках Конкурса будет подвергнута сравнению степень экономической доступности объектов социальной инфраструктуры для наиболее уязвимых категорий населения, а также её влияние на борьбу с бедностью и сокращение

социального неравенства в субъектах и муниципальных образованиях Российской Федерации.

48. Сравнение и оценка заявок на участие в Конкурсе осуществляется в соответствии со следующими критериями и коэффициентами их значимости:

№ п/п	Наименование критерия	Диапазон оценки (баллы)
1	Достижение проекта целям, результатам национальных и/или федеральных проектов, государственных или муниципальных программ	0÷25
2	Доля регионального прожиточного минимума ¹ в среднедушевых денежных доходах населения (по субъектам РФ) ²	0÷25
3	Удельное значение количества человек, которым были оказаны льготные услуги, к пропускной способности объекта на единицу времени	0÷25
4	Общественная значимость проекта	0÷25
Итого		100

49. Источником данных для оценки и сравнения по критериям №1, №3, №4 является информация, предоставленная заявителем в составе заявки, для критерия №2 – открытые данные Федеральной службы государственной статистики (Росстат). По критерию №4 также принимаются во внимание публикации СМИ, блогеров, общественных деятелей, обращения жителей в органы власти, результаты голосования на официальном портале Конкурса.

50. По критерию «Достижение проекта целям, результатам национальных и/или федеральных проектов, государственных или муниципальных программ» максимальное количество баллов присваивается проекту(-ам), который соответствует целям, результатам какой-либо из проектов/программ. Проекту(-ам), которые не соответствуют достижению целей, результатов какой-либо из проектов/программ присваивается значение «ноль баллов». При этом максимальное количество баллов, которое может проставить эксперт по данному критерию равно 25, а минимальное – нулю.

51. По критерию «Доля регионального прожиточного минимума в среднедушевых денежных доходах населения (по субъектам РФ)» максимальное значение баллов присваивается проекту(-ам), с максимальным значением показателя по данному критерию. Остальным заявкам присваиваются баллы, количество которых определяется пропорциональным снижением относительно максимального значения, предусмотренного в данном критерии. При этом максимальное количество баллов, которое может быть присвоено проекту по данному критерию равно 25, а минимальное – нулю.

52. По критерию «Удельное значение количества человек, которым были оказаны льготные услуги, к пропускной способности объекта на единицу време-

¹ Величина прожиточного минимума на душу населения (в среднем по всему населению) по субъектам Российской Федерации определяется по данным Росстата на последнюю отчетную дату.

² Среднедушевые денежные доходы населения по субъектам Российской Федерации определяется по данным Росстата на последнюю отчетную дату.

ни» максимальное значение баллов присваивается проекту(-ам), с максимальным значением показателя по данному критерию. Остальным заявкам присваиваются баллы, количество которых определяется пропорциональным снижением относительно максимального значения, предусмотренного в данном критерии. При этом максимальное количество баллов, которое может проставить эксперт по данному критерию равно 25, а минимальное – нулю.

53. По критерию «Общественная значимость проекта» членами Экспертной (оценочной) комиссии проекты оцениваются экспертно, исходя из наличия/отсутствия на объекте мероприятий, оказывающих влияние на сохранение традиционных ценностей на территории его месторасположения, актуальности данных мероприятий для населения, достижения социальных эффектов. Проекту присваивается количество баллов, определяемое как среднее значение баллов, проставленных каждым экспертом. При этом максимальное количество баллов, которое может проставить эксперт по данному критерию равно 25, а минимальное – нулю.

54. Значение оценки по каждому критерию каждой заявке проставляется членом Экспертной (оценочной) комиссией. Итоговое значение баллов для каждой заявки получается путем суммирования баллов значений оценок по каждому критерию. Результаты работы членов Экспертной (оценочной) комиссии по каждой из заявок усредняются и округляются до двух знаков после запятой.

XI. ВНЕКОНКУРСНЫЙ ЭТАП

55. Организаторы вправе провести внеконкурсный этап заявок для объектов строительства или реконструкции социальной инфраструктуры, находящихся на любой стадии жизненного цикла до ввода в эксплуатацию, в том числе планируемых к реализации и/или нуждающихся в инвестициях.

56. Для участия во внеконкурсном этапе заявитель должен предоставить заявку, соответствующую требованиям, установленным пунктом 29 настоящего Положения.

57. Даты начала и даты окончания приёма заявок на внеконкурсный этап определяются в пункте 35 настоящего Положения. Заявки, поданные на внеконкурсный этап до даты начала приёма заявок или после даты окончания приёма заявок, до внеконкурсного этапа допущены не будут.

58. Заявки, поданные на внеконкурсный этап, оцениваются Экспертной (оценочной) комиссией экспертно.

59. По завершению оценки поданных заявок Экспертная (оценочная) комиссия ранжирует общий список (без учёта отраслей) по итоговой оценке и предоставляет в Организационный комитет для утверждения.

XII. ПЕРЕЧЕНЬ НОМИНАЦИЙ И МЕСТО НАГРАЖДЕНИЯ

60. Участники Финального тура Конкурса (ТОП-50), а также участники внеконкурсного этапа, заявкам которых были присвоены места с первого по десятое (ТОП-10), персонально приглашаются на торжественное награждение для вручения памятных призов и диплома в цифровом виде, с указанием занимаемого места в общем перечне проектов.

61. Победитель и призёры конкурса «МАРТ» определяются закрытым голосованием Организационного комитета из участников Финального тура и анонсируются непосредственно на процедуре торжественного награждения. При этом при определении победителей и призёров Организационный комитет учитывает по каждой заявке-участнику Финального тура результаты открытого голосования как долю голосов посетителей официального портала Конкурса, полученных проектом, в пропорции от проекта, получившего максимальное количество голосов.

62. Победителем конкурса «МАРТ» является участник (объект, проект), занявший 1-е место, которому вручается эксклюзивный памятный приз и электронный диплом, подписанный сопредседателями Организационного комитета, подтверждающий занимаемое проектом место в общем перечне. При запросе благотворительной поддержки Организационный комитет будет пытаться ее выполнить в максимальном объёме с учетом полученных ресурсов.

63. Участники, занявшие 2-е и 3-е место, получают особый памятный приз и электронный диплом, подписанный сопредседателями Организационного комитета, подтверждающий занимаемое проектом место в общем перечне. При запросе благотворительной поддержки Организационный комитет будет пытаться ее выполнить в максимальном объёме с учетом полученных ресурсов.

64. Участники, занявшие места с 4 по 20 получают классический памятный приз и электронный диплом, подписанный сопредседателями Организационного комитета, подтверждающий занимаемое проектом место в общем перечне.

65. Участники занявшие места с 20 по 50 получают электронный диплом, подписанный членами Организационного комитета, подтверждающий занимаемое проектом место в общем перечне.

66. Участники внеконкурсного, занявшие места с 1 по 10 награждаются электронными сертификатами, подтверждающими участие в конкурсе, а также, по усмотрению Организационного комитета, наиболее интересные проекты могут быть награждены специальными памятными призами.

67. Участники, не вошедшие в перечень в ТОП-50, по запросу в Организационный комитет, могут получить электронный сертификат, подтверждающий участие в Конкурсе.

68. По решению Организационного комитета возможно введение поощрительных номинаций, в том числе и в отношении благотворителей, их количество и номинанты также объявляются непосредственно на торжественном награждении.

69. О месте и времени торжественного награждения участвующие в мероприятии заблаговременно информируются официальным приглашением.

ХIII. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

70. Благотворительная поддержка проектам (заявителям) оказывается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим благотворительную деятельность.

71. Благотворителями могут выступать любые физические и юридические лица.

72. В запросе на благотворительную помощь заявители в заявке могут обоснованно обозначить как натуральный формат предоставления (в виде спортивного и ИТ-оборудования, экипировки, инвентаря и прочего), так денежный вид. Запрос на частные инвестиции в создание или реконструкцию объекта социальной инфраструктуры направляется и осуществляется вне формата благотворительной помощи в Организационный комитет.

73. Для сбора денежных и неденежных пожертвований для каждого из запрашивающих помощь проектов организаторы Конкурса предусматривают на официальном портале Конкурса соответствующий инструментарий. При этом вся полученная помощь будет принята и направлена исключительно через Благотворительные фонды-операторы.

74. Направление благотворителями пожертвований в неденежной форме и её распределение среди проекта(-ов) осуществляет Благотворительный Фонд «Фонд Развития Социального Лидерства». Направление благотворителями пожертвований в денежной форме предлагается осуществить в следующей пропорции: 75% от суммы пожертвования перечисляется в Благотворительный Фонд «Фонд Развития Социального Лидерства», 25% - в Общественно-благотворительный народный фонд по поддержке социально-значимых общественных инициатив и национальных стратегий.

75. Благотворительная поддержка оказывается Организационным комитетом в течение всего периода подачи заявок по мере её получения от благотворителей и направляется проекту(-ам) с максимальным соответствием полученному запросу.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

76. Настоящее Положение, объявление о проведении Конкурса и другая информация о проведении Конкурса, размещаемая Организационным комитетом и с его согласия, не является приглашением делать оферты.

77. К проведению Конкурса не применяются правила, предусмотренные статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации.

78. Организационный комитет не возмещает расходы, понесенные заявителями в связи с участием в Конкурсе.

79. Подачей заявки на участие в Конкурсе заявитель разрешает Организационному комитету использование всей представленной в составе такой заявки информации в аналитических и научных целях, а также в целях обеспечения прозрачности и открытости проведения Конкурса.

80. Дополнительно к положениям пункта 79 настоящего Положения, в период проведения Конкурса заявитель разрешает безвозмездное использование всей предоставленной в заявке информации с передачей Организационному комитету следующих прав:

- а) право на обнародование информации об объекте (проекте) в какой-либо форме или каким-либо способом неопределённому кругу лиц, включая, но не ограничивая, размещение на официальном информационном портале Конкурса и в официальном ТГ/МАХ-канале, с указанием, при наличии, объёма и вида испрашиваемой помощи;

- б) право на воспроизведение информации об объекте (проекте);
- в) право на распространение информации об объекте (проекте);
- г) право на публичный показ информации об объекте (проекте);
- д) право на переработку информации об объекте (проекте).

81. Заявитель несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, направленных Организационным комитетом по адресу электронной почты, указанному таким заявителем в поданной им заявке на участие в Конкурсе.

82. Подробную консультацию по составлению заявки, а также разъяснения по положениям о проведении Конкурса можно получить:

- а) через электронную форму «Задайте вопрос о конкурсе!» на официальном портале Конкурса: <https://mart.promo> или
- б) по телефону «горячей линии» Организационного комитета: +7 (495) 984-54-35, или
- в) с помощью электронной почты: info@mart.promo, с указанием ФИО, названия организации, краткого описания вопроса и номера телефона для обратной связи, или
- г) в официальном ТГ/МАХ-канале: [@mart_promo](https://t.me/mart_promo).